



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2025 № 691-пп

г. Курск

Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, 100 процентов акций (долей) которых находится в государственной собственности Курской области, на реализацию мер, направленных на проведение обмерных, обследовательских работ, разработку проектной документации и проведение ремонтно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры, поврежденных в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Курской области, в форме безвозмездного денежного вклада Курской области в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы

В соответствии с пунктом 4² статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 27 Федерального закона от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство Курской области по предоставлению субсидии из областного бюджета юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, 100 процентов акций (долей) которых находится в государственной собственности Курской области, на реализацию мер, направленных на проведение обмерных, обследовательских работ, разработку проектной документации и проведение ремонтно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры, поврежденных в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Курской области, в

форме безвозмездного денежного вклада Курской области в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы.

2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, 100 процентов акций (долей) которых находится в государственной собственности Курской области, на реализацию мер, направленных на проведение обмерных, обследовательских работ, разработку проектной документации и проведение ремонтно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры, поврежденных в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Курской области, в форме безвозмездного денежного вклада Курской области в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области -
Председателя Правительства
Курской области



А.Е. Чепик

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от 25.09.2025 № 691-пп

Правила

предоставления из областного бюджета субсидии юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, 100 процентов акций (долей) которых находится в государственной собственности Курской области, на реализацию мер, направленных на проведение обмерных, обследовательских работ, разработку проектной документации и проведение ремонтно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры, поврежденных в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Курской области, в форме безвозмездного денежного вклада Курской области в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами, 100 процентов акций (долей) которых находится в государственной собственности Курской области, на реализацию мер, направленных на проведение обмерных, обследовательских работ, разработку проектной документации и проведение ремонтно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры, поврежденных в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Курской области, в форме безвозмездного денежного вклада Курской области в имущество таких юридических лиц, не увеличивающих их уставные капиталы.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат юридических лиц, являющихся хозяйственными обществами, связанных с реализацией мер, направленных на проведение обмерных, обследовательских работ, разработку проектной документации и проведение ремонтно-восстановительных работ на объектах инфраструктуры, поврежденных в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Курской области, включенных в программу комплексного восстановления и развития пострадавших территорий Белгородской, Брянской и Курской областей до 2030 года, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2025 г. № 2475-р (далее - Получатель).

Получатель определяется на основании решения Губернатора Курской области в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78⁵ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета - Министерством восстановления и развития приграничья Курской области (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, и средств областного бюджета на условиях софинансирования.

Способом предоставления субсидии являются финансовое обеспечение затрат.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) соответствие Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на предоставление субсидии, следующим требованиям:

Получатель является хозяйственным обществом, 100 процентов акций (долей) которого находится в государственной собственности Курской области;

Министерство осуществляет координацию и регулирование деятельности Получателя в соответствии с постановлением Правительства Курской области от 15.12.2023 № 1315-пп «Об управлении акциями (долями участия) хозяйственных обществ, находящихся в государственной собственности Курской области»;

Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Получатель не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Получателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Получатель не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Курской области);

Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии) Получателя;

Получатель отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков;

наличие у Получателя усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) согласие Получателя на осуществление проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Для получения субсидии Получатель предоставляет в Министерство заявление на предоставление субсидии по форме, согласно приложению к настоящим Правилам, с приложением следующих документов:

1) информация в произвольной форме о соответствии Получателя требованиям, указанным в подпункте «а» пункта 5 настоящих Правил;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

3) копия списка участников Получателя по состоянию на первое число месяца подачи заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

4) согласие Получателя, выраженное в заявлении, на осуществление проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, подписанное единоличным исполнительным органом Получателя;

5) копия документа, подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа Получателя, представителя Получателя на подписание, представление в Министерство заявления и прилагаемых к нему документов (в случае представления заявления и документов представителем Получателя);

6) смета расходов, связанных с обеспечением деятельности Получателя по направлениям, указанным в пункте 14 настоящих Правил, составленная в произвольной форме, утвержденная руководителем Получателя. Предоставленная смета согласовывается Министерством.

Указанные документы предоставляются на бумажном носителе, а также направляются в региональную информационную систему «Система электронного документооборота Курской области» (далее - СЭД).

Получатель несет ответственность за достоверность содержащихся в предоставленных документах сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае непредоставления документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, Министерство запрашивает его в порядке межведомственного взаимодействия.

7. Министерство регистрирует заявление о предоставлении субсидии в СЭД в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку соответствия Получателя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении Получателю субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

8. Получатель вправе внести изменения в смету расходов, указанную в подпункте 6 пункта 6 настоящих Правил, по согласованию с Министерством.

При поступлении изменений в смету расходов в период рассмотрения Министерством заявления Получателя на предоставление субсидии до принятия Министерством решения, указанного в пункте 7 настоящих Правил, изменения в

смету расходов рассматриваются в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящих Правил.

Внесение изменений в смету расходов текущего года после принятия Министерством решения, указанного в пункте 7 настоящих Правил, допускается не позднее 1 декабря текущего года. Изменения в смету расходов в этом случае рассматриваются Министерством в течение 3 рабочих дней со дня поступления.

Министерство направляет Получателю согласование изменений в смету расходов либо отказ в согласовании в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения. Основанием для отказа в согласовании изменений в смету расходов является включение в нее видов расходов, не соответствующих видам расходов, указанным в пункте 14 настоящих Правил.

9. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении Получателю субсидии являются:

1) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

2) несоответствие предоставленных Получателем документов документам, указанным в пункте 6 настоящих Правил, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов (за исключением случаев непредставления документа, указанного в подпункте 2 пункта 6 настоящих Правил);

3) установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

Не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 7 настоящих Правил, Министерство направляет Получателю уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Получатель имеет право на повторное обращение за получением субсидии при устранении обстоятельств, послуживших причиной отказа.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство вместе с уведомлением, указанным в пункте 9 настоящих Правил, направляет Получателю проект Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), который визируется Получателем не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Министерства уведомления и проекта Соглашения.

11. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня получения завизированного Получателем проекта Соглашения направляет его и копию уведомления о принятии решения о предоставлении субсидии в Министерство имущества Курской области с просьбой о проведении заседания совета директоров Получателя. Уведомление и проект Соглашения должны быть направлены в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения Министерством имущества Курской области.

12. Министерство имущества Курской области не позднее 7 рабочих дней со дня получения от Министерства документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил, обеспечивает проведение заседания совета директоров Получателя и подготовку протокола заседания с решением об одобрении или неодобрении

проекта Соглашения (далее - Протокол). Копия Протокола направляется Получателем в Министерство на следующий рабочий день после дня его подписания.

В случае неодобрения советом директоров Получателя проекта Соглашения в Протоколе должны быть указаны мотивированные причины. Министерство совместно с Получателем (при необходимости) после устранения причин неодобрения проекта Соглашения обращается в Министерство имущества Курской области по вопросу проведения повторного заседания совета директоров Получателя по вопросу предварительного одобрения проекта Соглашения.

13. В случае одобрения советом директоров Получателя проекта Соглашения Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения копии Протокола направляет Получателю проект Соглашения для подписания. Получатель подписывает проект Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня его получения и возвращает в Министерство.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного Получателем Соглашения обеспечивает его подписание.

Получатель, не заключивший с Министерством Соглашение в срок, указанный в настоящем пункте, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

14. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, заключенного между Министерством и Получателем в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Курской области. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом Курской области.

При предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, Соглашение заключается с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашения в системе «Электронный бюджет» подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

В Соглашении указываются:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) размер предоставляемой субсидии;
- 3) значение результата предоставления субсидии;
- 4) сроки и формы представления Получателем отчетности;
- 5) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении сторонами согласия о новых условиях в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении;
- 6) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

7) согласие на осуществление проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) порядок возврата средств субсидий, израсходованных Получателем, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения порядка и условий, установленных настоящими Правилами и Соглашением;

9) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (при предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета);

10) иные условия, устанавливаемые по соглашению сторон.

При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения и представления Министерством в Управление Федерального казначейства по Курской области платежного документа и Соглашения для перечисления субсидии на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

При казначейском сопровождении перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет Получателя, предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Курской области.

16. Получателю, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из областного бюджета средств запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами.

17. Размер субсидии (C_i) определяется по следующей формуле:

$$C_i = C \times \frac{Л}{C},$$

где:

С - сумма расходов по направлениям, указанным в пункте 18 настоящих Правил, в соответствии с потребностью, подтвержденной Получателем;

Л - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству.

Конкретный размер субсидии указывается Министерством в Соглашении.

18. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат Получателя:

1) оформление и (или) получение исходно-разрешительной документации на строительство (реконструкцию), на ремонт (капремонт) объектов и выполнение строительных работ;

2) организация работ по разработке, согласованию, утверждению и выдаче задания на проектирование строительства (реконструкции), ремонта (капремонта) объектов;

3) организация и контроль сроков разработки проектной документации строительства (реконструкции), ремонта (капремонта) объектов;

4) организация получения заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости строительства (реконструкции), ремонта (капремонта) объектов, а также утверждение и хранение проектной документации строительства (реконструкции), ремонта (капремонта) объектов;

5) проведение строительного контроля строительства (реконструкции), ремонта (капремонта) объектов;

6) организация ремонтно-восстановительных работ, работ, демонтаж уничтоженных объектов;

7) организация технического оснащения объектов, в том числе закупка и поставка материально-технических ресурсов;

8) приобретение имущества, необходимого для строительства объектов, включая специальную технику и оборудование, владение и распоряжение этим имуществом, осуществление его эксплуатации.

19. Результатом предоставления субсидии является достижение уровня технической готовности объектов инфраструктуры, поврежденных в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины на территории Курской области.

Конкретные значения результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

III. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

20. Получатель ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 1 - 3-й кварталы) нарастающим итогом, и до 1 февраля года, следующего за отчетным годом (за отчетный год), предоставляет в Министерство, в том числе подготавливаемую (формируемую) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в случае предоставления субсидии из областного бюджета, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, следующую отчетность:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Отчеты предоставляются по формам и в соответствии с требованиями, определенными Соглашением.

21. Проверка соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. При выявлении Министерством или органами государственного финансового контроля нарушения условий и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет Получателю требование по форме, утвержденной Министерством:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного в том числе при предоставлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{Субсидии}} \times k \times m / n \times K_p,$$

где:

$V_{\text{Субсидии}}$ - размер субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии, установленное пунктом 19 настоящих Правил;

K_p - понижающий коэффициент равный 0,1.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, они подлежат взысканию в судебном порядке.

23. Остаток не использованных в отчетном финансовом году средств субсидий может быть использован в текущем финансовом году при принятии Министерством в порядке, установленном постановлением Правительства Курской области от 10.05.2023 № 526-пп «О Порядке принятия исполнительными органами Курской области, являющимися главными распорядителями средств областного бюджета, решений о наличии потребности в использовании остатков субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности», решения о наличии потребности в указанных средствах на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

В случае принятия Министерством решения об отказе в использовании указанных средств не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий подлежат возврату Получателями в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения Министерством.

24. В случае отказа или уклонения Получателя от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по ее принудительному взысканию.

Приложение
к Правилам предоставления из областного бюджета
субсидии юридическим лицам, являющимся
хозяйственными обществами, 100 процентов акций
(долей) которых находится в государственной
собственности Курской области, на реализацию мер,
направленных на проведение обмерных,
обследовательских работ, разработку проектной
документации и проведение ремонтно-
восстановительных работ на объектах
инфраструктуры, поврежденных в результате
обстрелов со стороны вооруженных формирований
Украины на территории Курской области, в форме
безвозмездного денежного вклада Курской области в
имущество таких юридических лиц, не
увеличивающих их уставные капиталы

В Министерство восстановления и развития
приграничья Курской области
от _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении Субсидии**

наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес

В СООТВЕТСТВИИ С

наименование правил предоставления Субсидии из областного бюджета Получателю

утвержденными _____ (далее - Правила)
реквизиты правового акта Курской области, утвердившего правила предоставления Субсидии

просит предоставить Субсидию в размере

сумма прописью

в целях

целевое назначение Субсидии

Опись документов, предусмотренных пунктом 6 Правил, прилагается.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Получатель

подпись

расшифровка подписи

должность

М.П. (при наличии)

« » _____ 202__ г.